

Materská škola Kovaľská 12/A, 040 15 Košice

**SPRÁVA O VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ
ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH
MATERSKEJ ŠKOLY
V ŠKOLSKOM ROKU 2022/2023**

Predkladá:

Mgr. Daniela Ondrejová
riaditeľka školy

Východiská a podklady :

- Vyhláška MŠVVaŠ č. 435/2020 Z.z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
- Plán práce MŠ Kovaľská 12/A na školský rok 2022/2023
- Sprievodca školským rokom MŠVVaŠ na školský rok 2022/2023
- Pedagogicko-organizačné pokyny zriaďovateľa na školský rok 2022/2023

OBSAH

1 ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O MATERSKEJ ŠKOLE.....	2
2 ÚDAJE O RADE ŠKOLY A INÝCH PORADNÝCH ORGÁNOCH.....	2
3 ÚDAJE O POČTE DETÍ MATERSKEJ ŠKOLY V ŠKOLSKOM ROKU 2022/2023.....	5
4 ÚDAJE O VÝSLEDKoch VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ ČINNOSTI.....	6
5 ÚDAJE O FYZICKOM POČTE ZAMESTNANCOV A PLNENÍ KVALIFIKAČNÝCH PREDPOKLADOV PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV.....	9
6 ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY NA VEREJNOSTI.....	9
7 REALIZOVANÉ PROJEKTY A PARTNERI.....	11
8 ÚDAJE O INŠPEKČNEJ ČINNOSTI, VYKONANEJ ŠŠI V ŠKOLE.....	13
9 ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO – TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY.....	14
10 ÚDAJE O FINANČNOM A HMOTNOM ZABEZPEČENÍ VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ ČINNOSTI.....	14

1 ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O MATERSKEJ ŠKOLE

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Koval'ská 12/A, 040 15 Košice
Telefónne číslo	055/6845 132
Faxové číslo	Nie je
Webové sídlo	www.mspolov.sk
Adresa elektronickej pošty	mspolov12@gmail.com
Zriaďovateľ	Mesto Košice
Adresa zriaďovateľa	Magistrát mesta Košice, Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice
Telefónne číslo	055/6419 375
Adresa elektronickej pošty	kontakt@kosice.sk
Forma výchovy a vzdelávania	Celodenná s možnosťou poldennej dochádzky

VEDÚCI ZAMESTNANCI ŠKOLY

funkcia	Meno a priezvisko
Riaditeľka MŠ	Mgr. Daniela Ondrejová
Vedúca Šj	Mária Nagyová

2 ÚDAJE O RADE ŠKOLY A INÝCH PORADNÝCH ORGÁNOCH

ÚDAJE O RADE ŠKOLY

Rada školy pri Materskej škole Koval'ská 12/A, Košice bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č.596/2003 Z.z o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle vyhlášky MŠ SR č.291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky MŠ SR č.230/2009 Z.z. a neskorších predpisov dňa 17.09.2020 na obdobie štyroch rokov.

Členovia rady školy:

P.č.	Titul, meno, priezvisko	funkcia	Zvolený/delegovaný za
1.	Mgr. Marianna Čonková	predsedníčka	pedagogických zamestnancov
2.	Mária Nagyová	členka	nepedagogických zamestnancov
3.	Monika Lacková	členka	zriaďovateľa
4.	Mgr. Lucia Gurbáľová	členka	zriaďovateľa
5.	Ing. Martin Kožej	člen	rodičov a zástupcov zariadenia

Rada školy sa v školskom roku 2022/2023 stretla 2-krát. Na svojom prvom zasadaní v októbri 2022 sa oboznámila so štatútom rady školy, so školským vzdelávacím programom. Schválila plán zasadnutí a zobrala na vedomie:

- správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2021/2022, ktorú odporučila na schválenie zriaďovateľom.
- nový školský poriadok MŠ.

Na svojom druhom zasadnutí zobrala na vedomie Konceptný zámer rozvoja školy na roky 2023 – 2024.

ÚDAJE O PEDAGOGICKEJ RADE

Členkami pedagogickej rady (ďalej PR) sú všetky pedagogické zamestnankyne. Pedagogická rada sa v tomto školskom roku zišla podľa plánu práce školy 3-krát.

Zasadanie 31.8.2022

PR berie na vedomie:

- Prispôbiť výchovno – vzdelávací proces a režim dňa úspešnej adaptácii novoprijatých detí.

T: podľa potreby Z: pedagogické zamestnankyne

- Navrhnuť témy aktualizáčného vzdelávania podľa potrieb.

T: 20.9.2022 Z: pedagogické zamestnankyne

- Podieľať sa na spracovaní Konceptie rozvoja školy na roky 2023-2024.

T: 15.11.2022 Z: pedagogické zamestnankyne

PR ukladá:

- Dôsledne vykonávať ranný filter s dodržiavaním protiepidemiologických opatrení.

T: stály Z: pedagogickí zamestnanci

- Vyhlásenie o bezinfekčnosti novo nastúpených detí bezprostredne odovzdať do spisu dieťaťa.
T: september 2022 Z: triedne učiteľky
- Viest' záznamy o deťoch s výchovno-vzdelávacími problémami.
T: stály Z: pedagogické zamestnankyne
- Realizovať vstupnú diagnostiku detí.
T: 20.10.2022 Z: triedne učiteľky

Zasadanie 2.2.2023

PR berie na vedomie:

- Pri zníženom počte detí zamerať výchovno – vzdelávaciu činnosť na individuálny prístup
T: priebežne Z: pedagogické zamestnankyne

PR ukladá:

- Pripraviť podmienky na realizovanie zimnej olympiády – maskot, prezentácie
T:február 2023 Z: pedagogické zamestnankyne
- Pripraviť podmienky na realizovanie aktivít podľa plánu práce
T:podľa plánu práce Z: pedagogické zamestnankyne

Zasadanie 14.6.2023

PR ukladá:

- Pripraviť a zabezpečiť didaktickú techniku na prerušenie prevádzky, spísať zoznam spotrebného materiálu, potrebného na nový školský rok.
T:14.7. 2023 Z: pedagogické zamestnankyne
- Zabezpečiť počas letnej prevádzky pitný režim a plány VVČ
T:3.7 2023 Z: pedagogické zamestnankyne
- Pripraviť a odovzdať triednu dokumentáciu na archíváciu
T: 14.7. 2023 Z: pedagogické zamestnankyne
- Pripraviť triedy na začiatok školského roka z hľadiska vzdelávania aj estetiky.
T:31.8. 2023 Z: pedagogické zamestnankyne

PR uskutočnila aj krátke operatívne stretnutia podľa potreby. Zo zasadania PR sa vyhotovili zápisnice, ktorých súčasťou je prezenčná listina. Na svojich zasadaniach

pripravovala a hodnotila výchovno-vzdelávaciu a diagnostickú činnosť učiteliek, rozoberala legislatívne východiská a podmienky edukačného procesu, zabezpečovala a hodnotila plnenie plánu práce školy na školský rok, úloh pedagogických zamestnancov, ich profesijný rozvoj a ďalšie skutočnosti, súvisiace s procesom výchovy a vzdelávania.

3 ÚDAJE O POČTE DETÍ MATERSKEJ ŠKOLY V ŠKOLSKOM ROKU 2022/2023

Stav k 15.9.2022

Stav k 30. 6. 2023

Trieda	Zapísané deti	Vek 2-3	PPV	PvPPV	Deti so ŠVVP	Trieda	Zapísané deti	Vek 2-3	PPV	PvPPV	Deti so ŠVVP
1.	14	2	0	0	1	1.	17	0	0	0	1
2.	20	0	11	3	0	2.	22	0	12	3	2
Spolu	34	2	11	3	1	Spolu	39	0	12	3	3

PPV – povinné predprimárne vzdelávanie

PvPPV – Pokračovanie v povinnom predprimárnom vzdelávaní

ŠVVP – Špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby

Údaje o počte detí prijatých na školský rok 2023/2024 a o počte odchádzajúcich detí do prvého ročníka základnej školy

Na školský rok 2023/2024 bolo k 30.6.2023 prijatých 17 detí, všetkým podaným žiadostiam sa vyhovel. Z tohto počtu k septembru 2022 nastúpi dochádzku 14 detí. Do septembra 2022 je potrebné počítať aj so zmenami v počte detí prijatých a nastupujúcich dochádzku.

V školskom roku 2023/2024 nastúpi do prvého ročníka ZŠ 11 detí. Jedno dieťa bude v školskom roku 2023/2024 pokračovať v povinnom predprimárnom vzdelávaní. Dve deti, ktoré v budúcom školskom roku budú absolvovať povinné predprimárne vzdelávanie majú špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby s potrebou asistenta učiteľky.

4 ÚDAJE O VÝSLEDKOVÝCH VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ ČINNOSTI

- Školský vzdelávací program **ŠKOLA HROU** je vypracovaný v súlade so ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v materských školách, schváleným Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR dňa 6. júla 2016, platný pre všetky MŠ od 1. Septembra 2016.
- Tento školský rok sme sa borili so zvýšenou chorobnosťou detí, v dôsledku čoho sme museli niektoré naplánované aktivity zrušiť alebo preložiť na iný termín. Z tohto dôvodu sa nerealizovalo vystúpenie detí v kultúrnom dome pri príležitosti vianočných sviatkov. Pozorovali sme, že deti, ktoré prekonali ochorenie Covid, boli častejšie choré. Jedno dieťa na doporučenie pediatričky a žiadosť zákonných zástupcov prerušilo dochádzku od októbra 2022 do augusta 2023 zo zdravotných dôvodov. Zákonní zástupcovia jedného dieťaťa požiadali o individuálne vzdelávanie, čo im v zmysle platnej legislatívy bolo umožnené.
- Krúžok Oboznamovanie s anglickým jazykom sa pre malý záujem zákonných zástupcov v tomto školskom roku nerealizoval.

Prehľad tried

1.trieda-LIENKA	vek detí od 2 do 5 rokov
2.trieda-SOVA	vek detí od 4 do 6 rokov

Zameranie materskej školy: **POHYBOM K ZDRAVIU** – spracovaný projekt

CHRÁNIME PRÍRODU – spracovaný projekt

POZNÁVAME TRADÍCIE

- Pravidelne tri – krát v roku uskutočňovali učiteľky oboch tried pedagogické diagnostikovanie detí a evidovali portfólio detí. Spolupracovali sme s odbornými zamestnancami. Logopedická depistáž sa v tomto školskom roku nerealizovala z kapacitných dôvodov Centra špeciálno-pedagogického poradenstva. Niektorí zákonní zástupcovia navštevovali logopedické poradne podľa potrieb detí.
- V marci 2023 sme realizovali odbornú prednášku k nástupu detí do 1.ročníka ZŠ za prítomnosti školskej psychologičky a zástupcov ZŠ Bernolákova 16. Psychologická depistáž sa realizovala v mesiaci marec 2023 a následne prebiehali konzultácie rodičov so školskou psychologičkou.

❖ **Oblasti, v ktorých materská škola dosahovala dobré výsledky**

- **Adaptácia detí** na podmienky materskej školy. Už dlhodobo dosahujeme dobré výsledky v adaptovaní nových detí na podmienky materskej školy, predovšetkým profesionálnym a citlivým prístupom učiteliek, prípravou vhodného prostredia. Poskytovali sme rodičom pri prvom nástupe do MŠ poradenstvo, ako lepšie zvládnuť stresové situácie z nových začiatkov. Tie deti, ktoré to potrebovali, mali umožnený skrátený pobyt s postupným predlžovaním pobytu v MŠ.
- **Príprava detí na vstup do 1.ročníka ZŠ.** Vytvárali sme vhodné materiálne podmienky a tvorivé prostredie pre dosiahnutie školskej pripravenosti detí, preferovali sme zážitkové učenie a metódy, ktoré umožňujú dieťaťu samostatne uvažovať a pracovať, zároveň kooperovať s okolím. Integrovali sme jednotlivé vzdelávacie oblasti, rozvíjali potenciál každého dieťaťa podľa jeho schopností a záujmov, v tejto oblasti sme úzko spolupracovali s rodičmi v rámci poradenskej činnosti učiteliek. Deti dobre ovládali elektronické hračky a dobre zvládali aj plnenie úloh na interaktívnej tabuli. V oblasti grafomotoriky a matematiky využívame pracovné zošity. V budúcom školskom roku bude pokračovať v predprimárnom vzdelávaní jedno dieťa – na žiadosť zákonného zástupcu so súhlasom odbornej zamestnankyne CPPP a P.
- S rodičmi komunikujeme okrem iného aj prostredníctvom pravidelnej rubriky na nástienkách v šatniach pod názvom **Dobre vedieť**, kde nájdeme stručné a výstižné výklady, vysvetlenia a rady, týkajúce sa rôznych výchovných tém, ktoré často reagujú aj na aktuálne dianie v meste a vo svete, alebo odrážajú určitú etapu života dieťaťa. V tomto školskom roku sme ponúkli rodičom tieto témy: Ako zvládnuť adaptáciu dieťaťa na materskú školu, Chrípka u detí – ako jej predchádzať, Prečo je dôležité rešpektovať pravidlá, Emocionálna slovná zásoba (prečo ju budovať), Ako najlepšie využiť čas s deťmi, Učíme deti vážiť si iných ľudí, Tešíme sa do školy.
- Kvalitný **Školský vzdelávacie program ŠKOLA HROU**, ktorý je vypracovaný prehľadne a vecne, s ohľadom na ročné obdobia a zameranie školy. Je rozdelený do mesačných tematických celkov a každý celok ešte do týždenných podtém. Umožňuje učiteľkám tvorivo zostavovať týždenné plánovanie výchovno-vzdelávacej činnosti, flexibilne reagovať na zmeny, realizovať nové nápady a zakomponovať do plánovania školské projekty Čarovná hračka, Chránime prírodu a Pohybom k zdraviu.

- Využívanie **IKT technológií**. Na základe zapojenia sa do projektov aj v spolupráci so zriaďovateľom máme dobrú základňu digitálnych hračiek, detských počítačov, tabletov a interaktívnu tabuľu v 2. triede, ktorú plánujeme zabezpečiť aj do 1. triedy. V tejto oblasti dôsledne zohľadňujeme psychohygienické požiadavky na edukačný proces.
- **Spolupráca s odbornými zamestnancami**. Spolupracovali sme s s CPPPaP – psychologická depistáž, no intenzívne sme komunikovali s odbornou zamestnankyňou v oblasti integrácie a začlenenia troch detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

❖ **Oblasti, v ktorých sú rezervy a je potrebné ich úroveň zlepšiť**

- Uskutočniť spoločné aktivity so zákonnými zástupcami, ďalej ich získavať pre podporu školy a pomoc škole cez profesie.
- Predchádzať logopedickým problémom detí včasnou intervenciou, propagovať materiály, umožňujúce rodičom predchádzať nevhodným návykom v tejto oblasti a realizovať vhodné preventívne aktivity.
- Zamerať pozornosť na tvorbu a konštruovanie podľa návodu, kde sme oproti minulému školskému roku zaznamenali progres.
- Pre zabezpečenie pravidelnej dochádzky detí do MŠ naďalej propagovať prevenciu pred chorobami medzi rodičmi aj deťmi. Zdôrazňovať neblahý vplyv podania lieku pred príchodom do MŠ s cieľom potlačiť prvé príznaky, ktoré sa ale v priebehu dňa prejavia, čo ohrozuje ostatné deti, ale aj narušuje výchovno-vzdelávaciu činnosť. Predchádzať častým a dlhodobým absenciám detí, hlavne u predškolákov.
- Výraznejšie propagovať dôležitosť zdravého stravovania a dostatku pohybu v živote dieťaťa a prispievať k utváraniu jeho životných postojov a návykov v súlade so zdravým životným štýlom. Aj v tomto školskom roku sme sa stretávali s odmietaním zdravej a pestrej stravy deťmi. Uplatnením motivačných prvkov a metód a zážitkového učenia zvýšiť záujem detí o zdravšie stravovanie.
- Naďalej poskytovať zákonným zástupcom pedagogické poradenstvo na profesionálnej úrovni podľa aktuálnych požiadaviek, poznať rodinné zázemie dieťaťa. V zložitých situáciách problémy konzultovať s odbornými zamestnancami.

5 ÚDAJE O FYZICKOM POČTE ZAMESTNANCOV A PLNENÍ KVALIFIKAČNÉHO PREDPOKLADU PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Pracovné zaradenie	Počet zamestnankýň
Celkový počet zamestnankýň	9
Pedagogické zamestnankyne	4
kvalifikované	4
Samostatný pedagogický zamestnanec	1
Pedagogický zamestnanec s 1.atestáciou	2
Pedagogický zamestnanec s 2.atestáciou	1
Nepedagogické zamestnankyne	5
hospodárka	1 kmeňová v inej MŠ
Vedúca školskej jedálne	1 kmeňová
upratovačky	2
Kuchárka a pracovníčka v prevádzke	2

6 ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY NA VEREJNOSTI

Celoškolské realizované aktivity:

- *Športové dopoludnie vo Svetový deň športu*
- *Šarkaniáda*
- *Deň materských škôl:* Z dôvodu pandémie koronavírusu a mimoriadnej situácie sme si 30 rokov prevádzky našej školy v septembri 2020 nemohli oficiálne pripomenúť, preto sme v tomto školskom roku spracovali brožúru so stručnou históriou a fotografiami našej MŠ, ktorú sme odovzdali všetkým partnerom školy. Pre rodičov sme vyrobili magnetky s fotografiou a logom školy.
- *Mám básničku na jazyčku* - prehliadka v prednese poézie a prózy,
- *Na ľudovú nôtu* - prehliadka v speve ľudovej piesne,,
- *Remeslo má zlaté dno* - interaktívna prezentácia pre deti
- *Mesiac úcty k starším* – darčeky pre starých rodičov
- *Výstava prác rodičov s deťmi* – Plody jesene

- *Zimná detská olympiáda, Letná detská olympiáda.* Olympiády majú v našej materskej škole už svoju tradíciu, každoročne sa na ne pripravujeme, ich plán je spracovaný v projekte Pohybom k zdraviu. Okrem zábavy a športu ich cieľom je vstúpiť deťom myšlienky, hodnoty a princípy olympizmu.
- *Detský karneval,* na ktorom preferujeme aj vzhľadom na naše zameranie masky, vyrobené doma z odpadového materiálu. Tentoraz sme ho zrealizovali v spolupráci s Centrom voľného času Orgovánová v Košiciach.
- *Turistické vychádzky – jesenná a jarná,* ktoré môžeme vďaka bezprostrednej blízkosti prírodného prostredia absolvovať priamo z materskej školy. Boli zamerané na poznávanie a ochranu prírody a prírodného prostredia prostredníctvom pozorovania, bádania, skúmania a hier v prírode. Pri príležitosti Dňa Zeme sme turistickú vychádzku spojili s návštevou jazdeckej školy Fébus, kde sa každé dieťa previezlo na koníkovi.
- *Farebné dni* – podľa ročného obdobia. V tento deň dominuje na odevoch detí aj učiteliek farba, charakteristická pre aktuálne ročné obdobie a deti spoločne alebo jednotlivito vytvoria dielo k téme: jeseň *Červený deň*, zima *Biely deň*, jar *Žltý deň*, leto *Zelený deň*.
- *Divadelné predstavenia* Červená čiapočka, Mikuláš a Danka a Janka
- *Astro show* – mobilné planetárium
- *Prezentácia v spolupráci s RÚVZ o ústnej hygiene*
- *Májové oslavy* – stavenie mája, Majáles
- *Farebný chodník* – maľovanie detí na chodník pri príležitosti osláv Dňa mesta Košice
- *Návšteva polície v MŠ* – Bezpečne na ceste - prevencia dopravnej bezpečnosti
- *Návšteva predškolákov v 1.ročníku ZŠ*
- *Deň matiek* – vystúpenie detí MŠ a ZŠ v kultúrnom dome obce
- *Deň detí* – skákací hrad na školskom dvore, športové dopoludnie, diskotéka, darčeky
- *Rozlúčka s predškolákmi* – v kultúrnom dome.
- *Deň otcov* – deti vyrobili darčeky pre oteckov.

7 REALIZOVANÉ PROJEKTY A PARTNERI

- **PROSTREDNÍCTVOM RODIČOVSKÉHO ZDRUŽENIA:**

- Separáčik – zber papiera (0,96 t)
- Sabi – zber viečok

- **PROJEKTY ŠKOLY:**

- ❖ **PROJEKT ČAROVNÁ HRAČKA** – prehľadne spracovaná pomôcka k realizovaniu aktivít, zameraných na výchovu ku globalizácii a multikultúre, zapracúva sa do týždenných výchovno-vzdelávacích plánov. Hlavným zámerom vzdelávacieho projektu je poskytnúť deťom prijateľným a zážitkovým spôsobom informácie a fakty, ktoré im pomôžu pochopiť nerovnosti a problémy v krajinách tretieho sveta, priblížiť život detí v chudobných častiach Afriky, ich starosti a problémy, vysvetliť príčiny ich vzniku a vzájomné prepojenie. Je podporený aj videoprezentáciou a knihou.

Všeobecné ciele projektu:

- ✓ priblížiť deťom na Slovensku problémy ľudí a najmä detí žijúcich v krajinách tretieho sveta;
- ✓ uvedomiť si dôsledky chudoby - hlad, nedostatok pitnej vody, nedostatok možností vzdelávania sa, povinnosť detí pracovať za rodičov, zdevastovaná príroda a iné;
- ✓ uvedomiť si, že problémy tých, ktorí nežijú v našej krajine a problémy ich životného prostredia sa týkajú aj nás, pretože všetci sme obyvatelia jednej spoločnej planéty;
- ✓ preferovať hodnoty ako sú skromnosť, spolupútenie, solidarita, ochota pomáhať a podeliť sa s tými, ktorí sú odkázaní na iných ľudí;
- ✓ uvedomiť si zodpovednosť za životné prostredie, ochranu a tvorbu životného prostredia;
- ✓ prejaviť záujem o zapojenie sa do medzinárodnej humanitárnej pomoci v rámci svojich možností a hľadať spôsoby, ako zapojiť do tejto činnosti aj ostatných vo svojom okolí;
- ✓ rozvíjať pocit solidarity a zodpovednosti za druhých;
- ✓ spoznať život detí v krajinách tretieho sveta, ich kultúru, zvyky, tradície, faunu a flóru, aktuálny stav životného prostredia.

- ❖ **PROJEKT POHYBOM K ZDRAVIU** – prehľadne spracovaná metodická pomôcka pri realizácii pohybových aktivít, hier a činností, spojených s pohybom, zahŕňajúci aj

menej známe pohybové aktivity, napr. prvky jogy. Podrobne rozpracúva prípravu a realizáciu olympiád. Hlavným cieľom projektu je:

Motivovať deti k pohybovým aktivitám a športu s cieľom zlepšenia ich telesnej zdatnosti a pohybovej výkonnosti prostredníctvom príťažlivých aktivít, implementovať do procesu výchovy a vzdelávania princípy, hodnoty a myšlienky olympizmu: rovnováha, snaha o výnimočnosť, fair play, priateľstvo, úcta k druhým, rešpekt, mier, radosť z vynaloženého úsilia. Vytvárať priaznivé podmienky pre integráciu, inklúziu a multikultúrne prostredie.

Jeho zámerom je:

- ✓ Z dlhodobého hľadiska zmeniť u detí aj u zákonných zástupcov postoj k pohybu ako potreby pre zdravie a zdravý telesný vývin, zvyšovať ich telesnú zdatnosť a pohybovú výkonnosť, rozvíjať svoje vlohy a nadanie k pohybu a športu.
- ✓ Venovať pozornosť uplatňovaniu netradičných foriem a metód v práci pedagógov, propagovať a prenášať do praxe myšlienky, hodnoty a princípy olympizmu.

❖ **PROJEKT CHRÁNIME PRÍRODU** - prehľadne spracovaná metodická pomôcka k realizovaniu aktivít, zameraných na poznávanie a ochranu prírody s dôrazom na zážitkové učenie a budovanie ochranárskych postojov. Cieľom je citlivo utvárať kladný vzťah detí k prírode, k jej krásam, postupne vzbudiť záujem o problematiku ochrany prírody a prakticky uplatniť návyky základov osobnej zodpovednosti za stav prostredia, v akom žijeme. Je zameraný najmä na:

- ✓ rozvíjanie poznania elementárnych zákonitostí života na zemi, poznávanie prírodných javov, živých a neživých predmetov,
- ✓ na formovanie začiatkov ekologickej kultúry,
- ✓ na formovanie pohľadu na svet prírody a vzťah k prírode,
- ✓ na vytváranie základov svetonázoru a získavanie základných vedomostí o zemi a vesmíre. prejavovanie zručnosti a tvorivosti pri vytváraní produktov z prírodnín s využitím rôznych pracovných a výtvarných techník

• PARTNERI, S KTORÝMI MATERSKÁ ŠKOLA SPOLUPRACOVALA

- *So zriad'ovateľom Mestom Košice* ako strategickým partnerom (riešenie materiálnych podmienok, technických problémov, revízie, opravy, finančné príspevky, hygienické a dezinfekčné prostriedky, porady, školenia, semináre, metodické dni).

- *Rodičovským združením* – zabezpečenie zlepšenia podmienok výchovy a vzdelávania, darčeky pod vianočný stromček, na Mikuláša, MDD, rozlúčka s predškólákmi, pomoc rodičov škole (papier na kreslenie, kosenie areálu školy, rekonštrukcia okrasnej predzáhradky).
- *S mestskou časťou Pol'ov* - darčeky MČ pri rôznych príležitostiach pre deti, poskytnutie priestorov kultúrneho domu na rozlúčku s predškólákmi, vystúpenia detí v kultúrnom dome, oznamy na webovom sídle obce.
- *S CPPP a P Zuzkin park* - psychologická depistáž, odborná prednáška pre rodičov predškólakov, odborné poradenstvo pre pedagógov aj rodičov.
- *CŠPP Bocatova* – špeciálno-pedagogické poradenstvo.
- *So ZŠ Dolina, EP ZŠ Bernolákova 16*: návšteva detí v prvom ročníku, účasť riaditeľky ZŠ a pedagogičiek na odbornej prednáške s psychologičkou z CPPP a P, spoločné vystúpenie v kultúrnom dome na Deň matiek.
- *S verejnosťou a inštitúciami*: foto Nostalgia, ujo Ľubo, Astro show, Mestská zeleň, Kosit s.r.o., jazdecká škola Fébus, Krajské riaditeľstvo policajného zboru v Košiciach, RÚVZ, Centrum voľného času, divadlo Babadlo.

8 ÚDAJE O INŠPEKČNEJ ČINNOSTI, VYKONANEJ ŠŠI V ŠKOLE

Inšpekčná činnosť bola v materskej škole vykonaná v školskom roku 2010/2011.

9 ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO - TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY

Materská škola je dvojtriedna, umiestnená v účelovej poschodovej budove. Na prízemí a na poschodí sa nachádzajú priestrané triedy s oddelenými spálňami a príslušenstvom – toalety, umyvárne, šatne. V ďalšej budove, spojenej s triedami chodbou, sú priestory školskej kuchyne s kanceláriou vedúcej školskej jedálne a príslušenstvom, priestory školskej jedálne pre deti a zamestnancov ZŠ s výdajňou jedál. V tejto časti sa nachádzajú kancelárske priestory riaditeľky a hospodárky s kotolňou. Budova v časti školskej jedálne je podpivničená. V spolupráci so zriaďovateľom a rodičovským združením máme zrekonštruované detské šatne, umyvárne, okná a dvere.

Školský dvor je priestranný s množstvom zelene, hracích prvkov a relaxačných zákutí.

V tomto školskom roku nám zriaďovateľ zabezpečil rozšírenie detského ihriska o množstvo zaujímavých hracích prvkov. Pieskoviská a hracie prvky sú v dvoch častiach školského dvora, teda každá trieda má svoje vlastné zákutie. Každoročne rozširujeme sortiment učebných pomôcok aj edukačných hračiek a kníh.

Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania

Výchovno-vzdelávacia činnosť v materskej škole pozostáva z ustálených organizačných foriem. V týchto formách sa vzhľadom na optimálny biorytmus a zdravú životosprávu dieťaťa predškolského veku uspokojujú rozmanité potreby a záujmy. Organizácia dňa v materskej škole je podrobne rozpracovaná v *Školskom poriadku*, sprístupnenom na verejne dostupnom mieste v budove školy aj na webovom sídle školy www.mspolov.sk

10 ÚDAJE O FINANČNOM A HMOTNOM ZABEZPEČENÍ VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ ČINNOSTI

Na základe Všeobecne záväzného nariadenia mesta Košice sa príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na dieťa v materskej škole je od 1.1.2023 suma jednotná pre všetky deti 40 €/mesiac. Finančné príspevky sú odvádzané k 10. dňu v mesiaci.

Predpokladané príjmy a výdavky na rok 2023:

Pre výpočet výšky príjmov boli použité štatistické údaje o počte detí k 15.9.2022.

Rozpočet pre MŠ bez PS	Kovaľská 12/A, Poľov
PRÍJMY	119 615,95
<i>- príjmy z podielových daní, príjmy za školné, réžia ŠJ, príjmy na 5 a 6 ročné deti, iné príjmy</i>	
VÝDAVKY	205 006,54
mzdové výdavky	169 707,96
prevádzkové výdavky	35 298,58
<i>- energie, poplatky za telekomunikačné služby, všeobecný materiál, revízie, bežná údržba, ostatné služby a poplatky</i>	
Dofinancovanie výdavkov z mesta Košice	85 390,59

Správa bola prerokovaná v Pedagogickej rade dňa 14.06.2023

Správa bola predložená zriaďovateľovi dňa 12.7.2023

Správa bola prerokovaná v Rade školy dňa

V Košiciach 11.07.2023

Mgr. Daniela Ondrejová
riaditeľka školy